**Acta DE LA (NUMERO DE SESIÓN CON LETRA) SESIÓN**

 **(ORDINARIA/EXTRAORDINARIA) DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI) DE LA (NOMBRE DE LA INSTANCIA)**

“NÚMERO DE ACTA” **Ej. COCODI/CG-2018-1OR (ver notas)**

En la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, siendo las 00:00 horas del día xx de mes del año dos mil diecinueve, reunidos en la sala (lugar del evento), ubicado en (dirección lugar), con la presencia de los CC. (Nombre del Titular de la Dependencia o Entidad), en su carácter de (cargo dentro de la dependencia o entidad); (Nombre del Titular del OIC), en su carácter de (cargo dentro de la dependencia o entidad); (Nombre de los Vocales), en su carácter de (cargo dentro de la dependencia o entidad), todos de la (nombre de la dependencia o entidad); (incluir a los invitados considerando a la Contraloría General en su calidad de Comisario); con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en las Disposiciones Generales y Manual Administrativo de Aplicación Estatal en Materia de Control Interno para el Estado de Baja California Sur y en el “Título Cuarto Comité de Control y Desempeño Institucional”, se procede a llevar a cabo la sesión número de sesión que coincide con el primer número del número de acta del Comité de Control y Desempeño Institucional que en lo subsecuente se denominará COCODI.

La sesión se efectuó bajo el siguiente orden del día:

1. Presentación de integrantes del COCODI
2. Verificación y declaración de quorum legal
3. Aprobación de la orden del día
4. Aprobación del acta de la sesión anterior
5. Seguimiento de acuerdos anteriores
6. Desahogo de temas
7. Aprobación de acuerdos
8. Asuntos generales
9. Clausura

**Primer punto.-** Presentación de integrantes del COCODI.

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones.

**Segundo punto.-** Verificación y declaración de quorum legal.

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones.

**Tercer punto.-** Aprobación de la orden del día.

Se desarrolla punto y se toma notas, declaraciones y acuerdos.

**Cuarto punto.-** Aprobación del acta de la sesión anterior.

Se desarrolla punto y se toma notas, declaraciones y acuerdos.

**Quinto punto.-** Seguimiento de acuerdos anteriores.

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Núm. Acuerdo** | **Descripción** | **Situación** | **% Avance** |
| 01/01OR/2019 |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sexto punto.-** Desahogo de temas.

Se desarrollan los puntos, se toman notas y declaraciones.

**Séptimo punto.-** Aprobación de acuerdos

(El acuerdo contendrá el número de acuerdo y la redacción del mismo). Ver notas.

Ej. 01/01OR/2019

**Octavo punto**.- Asuntos Generales

Se desarrollan los temas que no se consideran en los asuntos a tratar del orden del día, son asuntos para informar y no se requerirá emitir acuerdos.

**Noveno punto**.- Clausura

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones

**DE LOS MIEMBROS PROPIETARIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Presidente |  | Vocal Ejecutivo |
| Nombre y Cargo |  | Nombre y Cargo |
|  |  |  |
| Vocal |  | Vocal |
| Nombre y Cargo |  | Nombre y Cargo |
|  |  |  |
| Vocal |  | Vocal |
| Nombre y Cargo |  | Nombre y Cargo |

|  |
| --- |
|  |
| Vocal |
| Nombre y Cargo |

**INVITADOS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comisario

Titular o suplente de la Contralora General

Nombre y Cargo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Invitado Invitado

Nombre y Cargo Nombre y Cargo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Invitado Invitado

Nombre y Cargo Nombre y Cargo

**Notas:**

**1.- Número de acta:** Para sesión ordinaria (or): COCODI / (siglas de la dependencia o entidad)- (año)-(número de sesión y tipo) OR Ejemplo (COCODI/CG-2018-1OR)

Para sesión extraordinaria COCODI / (siglas de la dependencia o entidad) - (año) - (número de sesión del año) EX

Ejemplo (COCODI/CG-2018-1EX)

**2.- Número de acuerdo:** se conforma de: dos dígitos para el número consecutivo, la indicación de la sesión correspondiente a 4 dígitos, por último, al año a 4 dígitos.

Ejemplo: 01/01OR/2019

**3.- Invitados:**

* Representante de la Contraloría General (comisario)
* Los responsables de las áreas de la institución competentes de los asuntos a tratar en la sesión
* Servidores públicos de la APE, internos o externos a la Institución que por las funciones que realizan, están relacionados con los asuntos a tratar en la sesión respectiva para apoyar en su atención y solución;
* Servidores públicos de la APE, internos o externos a la Institución que por las funciones que realizan, están relacionados con los asuntos a tratar en la sesión respectiva para apoyar en su atención y solución;
* Personas externas a la APE, expertas en asuntos relativos a la Institución, cuando el caso lo amerite, a propuesta de los miembros del Comité con autorización del Presidente;
* Titular del órgano administrativo desconcentrado, en las sesiones del Comité de la dependencia a la que se encuentra jerárquicamente subordinado, en caso de que los temas a que se refieren las presentes Disposiciones, sean tratados en el COCODI de dicha dependencia
* El auditor externo